

LES DIFFERENTES FORMES DE SOCIETE

Connaître les principes fondamentaux du droit des sociétés permet de mieux comprendre et d'anticiper l'environnement et les incidences juridiques des différents événements rythmant la vie des entreprises (création, évolution, transformation, regroupement, transmission, dissolution) ainsi que le rôle et les responsabilités des différents acteurs intervenant dans le fonctionnement des sociétés.

OBJECTIFS DE FORMATION

- Comprendre la forme juridique, le fonctionnement, les avantages et les inconvénients respectifs des différents types de sociétés : EURL, SA, SARL, SAS, ...
- Connaître les rôles et responsabilités des différents acteurs : dirigeants, administrateurs, associés, actionnaires, organes extérieurs...
- Appréhender l'environnement juridique et les incidences concrètes des différents actes de la vie des sociétés

PROGRAMME

- Les caractéristiques générales des sociétés
- Les différentes formes juridiques des sociétés commerciales
- Les modalités de création d'une société
- Le statut, le rôle et les responsabilités des dirigeants
- Les événements majeurs de la vie des sociétés (approbation des comptes annuels, modifications statutaires, transmission et cession de parts sociales ou d'actions, évolutions du capital, la dissolution anticipée ou liquidation)

METHODES

Démarche active basée sur une alternance d'apports théoriques et d'échanges permettant une interactivité. La journée est ponctuée d'exercices pratiques sur des thèmes issus de la vie professionnelle des stagiaires.

EVALUATION /SUIVI

Un recueil des attentes est réalisé via un questionnaire préalablement à la formation.

Un auto-positionnement est exprimé par écrit au départ et à la fin de la formation. Une appréciation est réalisée en fin de formation par un tour de table et un questionnaire d'évaluation.

Un suivi d'assiduité est validé par une feuille de présence remplie par demi-journée.

Une attestation de formation est remise au stagiaire et un certificat de réalisation est produit pour les financeurs.

PUBLIC

Collaborateurs de services administratifs ou financiers, nouveaux administrateurs, tout professionnel intéressé par le droit des sociétés

PREREQUIS

Aucun prérequis n'est nécessaire

DUREE : 1 journée (7h)

LIEU : Institut Adelante ou tout autre lieu adapté et respectant la législation en vigueur

DATE : A définir

DELAI D'ACCES : inscription au plus tard 15 jours avant la date de démarrage

TARIF :

- En inter entreprise - 240 € HT/personne (un minimum de 6 personnes est requis)
- En intra entreprise - à définir

FORMATRICE : Stéphanie GREGOIRE, Juriste en cabinet d'expertise comptable

Pour toute demande d'information ou situation particulière, contactez-nous !

www.institutadelante.eu ou information@institutadelante.eu

227 route de Caderousse - 84100 ORANGE - Tél. : +33(0)4 90 61 08 87 Siret : 79504335500010 RCS Avignon - APE : 8559A

Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 93.84.03474.84 auprès du préfet de région PACA. Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat